

СОСТАВ

Консультативного совета по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов МР «Цумадинский район»

Председатель Консультативного совета: **Халидов Тагир Шапиевич** - заместитель Главы администрации МР «Цумадинский район»;

Заместитель председателя Консультативного совета: **Ихиллов Тагир Саидович** - начальник отдела экономики и имущественных отношений администрации МР «Цумадинский район»;

Члены рабочей группы:

Коратов М.М.	-	начальник Отдела сельского хозяйства и земельных отношений
Тагиров А.М.	-	начальник отдела строительства, архитектуры и ГО, ЧС
Омаров А.А.	-	Управляющий делами
Магомедов Г.М.	-	Начальник финансового отдела МР «Цумадинский район»
Халимхоев К.С.	-	Ведущий специалист отдела строительства, архитектуры и ГО, ЧС
Аюбов М-З.А.	-	Председатель общественной палаты МР «Цумадинский район» (по согласованию)
Омаров М.Т.	-	Главный специалист Собрания Депутатов МР «Цумадинский район» (по согласованию)
Билалов Г.Х.	-	глава МО СП «Село Агвали» (по согласованию)
Магомедов М.Г.		Главный специалист отдела экономики и имущественных отношений, секретарь рабочей группы

ПОЛОЖЕНИЕ

о Консультативном совете по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов

1. Общие положения

1.1. Консультативный совет по оценке регулирующего воздействия (далее - Консультативный совет) является постоянно действующим совещательным органом, осуществляющим подготовку предложений и рассмотрение вопросов по определению приоритетных направлений развития организационного, правового и методического совершенствования оценки регулирующего воздействия в муниципальном районе «Цумадинский район» (далее - муниципальный район), а также осуществляющим подготовку предложений и рекомендаций по проведению экспертизы муниципальных нормативных правовых актов.

1.2. Консультативный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Республики Дагестан, указами и распоряжениями Главы Республики Дагестан, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Дагестан и муниципального района, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Консультативный совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, структурными подразделениями, муниципальными учреждениями, некоммерческими и иными организациями.

2. Основные задачи Консультативного совета

2.1. Основными задачами Консультативного совета являются:

определение приоритетных направлений развития оценки регулирующего воздействия в муниципальном районе, в том числе на основе изучения международного и российского опытов внедрения механизмов определения целесообразности применения инструментов государственного воздействия на экономику и анализа результатов такого воздействия;

подготовка предложений по вопросам организационного, правового и методического совершенствования оценки регулирующего воздействия в муниципальном районе, в том числе выработка рекомендаций для использования таких предложений на различных уровнях принятия решений;

подготовка предложений и рекомендаций по вопросам проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов;

исследование и обобщение проблем осуществления предпринимательской деятельности хозяйствующими субъектами на территории муниципального района.

3. Права Консультативного совета

3.1. В целях реализации возложенных задач Консультативный совет имеет право:

определять приоритетные направления развития оценки регулирующего воздействия в муниципальном районе;

проводить рассмотрение предложений, направленных на развитие оценки регулирующего воздействия в муниципальном районе, поступивших от территориальных органов федеральных органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Республики Дагестан, деловой общественности, научно-исследовательских, общественных и иных организаций, а также ассоциаций и союзов субъектов предпринимательской деятельности и вырабатывать рекомендации по их реализации;

разрабатывать предложения по вопросам организационного, правового и методического совершенствования оценки регулирующего воздействия в муниципальном районе;

осуществлять подготовку предложений по вопросам оформления и опубликования результатов оценки регулирующего воздействия;

рассматривать предложения о проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, и по результатам рассмотрения подготавливать перечни муниципальных нормативных правовых актов, в отношении которых целесообразно проведение экспертизы, а также планы-графики её проведения;

рассматривать проекты заключений по результатам экспертизы и подготавливать рекомендации руководству муниципального района по результатам их рассмотрения;

приглашать для участия в заседаниях Консультативного совета представителей общественных, научных и иных организаций, обладающих компетенцией по рассматриваемым вопросам, не входящих в его состав;

образовывать рабочие группы Консультативного совета в интересах оптимальной реализации его основных задач.

4. Состав Консультативного совета

4.1. Консультативный совет состоит из председателя Консультативного совета, его заместителя, секретаря и членов Консультативного совета, которые принимают участие в его работе на безвозмездной основе.

Персональный состав Консультативного совета утверждается постановлением администрации МР «Цумадинский район».

4.2. Члены Консультативного совета участвуют в его заседаниях без права замены. В случае невозможности присутствия члена Консультативного совета на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Каждый член Консультативного совета имеет один голос, передача голоса другим членам Консультативного совета не допускается.

5. Организация деятельности Консультативного совета

5.1. Заседания Консультативного совета проводятся по решению председателя, но не реже одного раза в квартал при условии присутствия на нём не менее двух третей от состава его членов. При необходимости председателем может быть утверждён план заседаний Консультативного совета на определённый

период. 5.2 Председатель Консультативного совета: назначает дату проведения заседаний Консультативного совета; руководит работой Консультативного совета; утверждает повестку дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Консультативного совета.

5.3. Заместитель председателя Консультативного совета: в отсутствие председателя Консультативного совета осуществляет руководство деятельностью Консультативного совета и проводит заседания Консультативного совета; осуществляет отдельные полномочия председателя Консультативного совета по его поручению; обеспечивает и контролирует выполнение решений Консультативного совета.

5.4. Секретарь Консультативного совета: организует текущую работу Консультативного совета; ведёт протоколы заседаний Консультативного совета; формирует проект повестки заседания Консультативного совета; согласует место и время проведения заседаний Консультативного совета; организует оформление материалов заседаний Консультативного совета.

5.5. Повестка заседания Консультативного совета и материалы к предстоящему заседанию рассылаются членам Консультативного совета не менее чем за три дня до заседания Консультативного совета.

5.6. Решения Консультативного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Консультативного совета.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Консультативного совета.

5.7. Решения, принимаемые на заседаниях Консультативного совета, носят рекомендательный характер, оформляются протоколами заседаний Консультативного совета, которые подписывают председательствующий на заседании Консультативного совета и секретарь Консультативного совета. Срок подготовки протокола не должен превышать 3 рабочих дней со дня проведения заседания.

Протокол заседания Консультативного совета представляется Главе администрации муниципального района для утверждения.

Решения, принимаемые на заседаниях Консультативного совета, после их утверждения Главой администрации муниципального района могут быть опубликованы на официальном сайте администрации муниципального района.